

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с примерной программой, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция, (базовая подготовка) укрупненной группы специальностей **38.00.00 Экономика и управление**.

**Разработчик: ГБПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж» Снежко Светлана Валерьевна**, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

* 1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности Коммерция (по отраслям).

* 1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

* использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
* участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

* нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
* методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
* план счетов, объекты бухгалтерского учета;
* бухгалтерскую отчетность.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 210 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 20 |
| в том числе: установочное занятие | 2  |
|  обзорные | 8 |
|  практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 190 |
| Итоговая аттестация | экзамен |

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
| Раздел 1.**Основы бухгалтерского учета** |
| 1. **Установочное занятие**Введение. Общая характеристика хозяйственного учета.Астахов с.7-33 | Содержание учебного материалаВыдача домашней контрольной работы по дисциплине1. 1.Виды хозяйственного учета.
2. 2.Сущность и основные задачи бухгалтерского учета.
3. 3.Понятие о финансовом и управленческом учете

4.Измерители, применяемые в учете. | 2 | 2 |
| 2.Система счетов бухгалтерского учетаАстахов с 165-218 с 144-165 | Содержание учебного материала1.План счетов бухгалтерского учета и классификация счетов. Строение плана счетов. 2.Синтетические, аналитические счета, субсчета.3.Активные и пассивные счета. Классификация счетов по назначению и структуре, экономическому содержаниюСхемы активного и пассивного счета. 4.Двойная запись. Простые и сложные проводки. Правила составления бухгалтерских проводок. | 2 | 3 |
| 3.Система счетов бухгалтерского учетаАстахов с 165-218 с 144-165 | Содержание учебного материала1.План счетов бухгалтерского учета и классификация счетов. Строение плана счетов. 2.Синтетические, аналитические счета, субсчета.3.Активные и пассивные счета. Классификация счетов по назначению и структуре, экономическому содержаниюСхемы активного и пассивного счета. 4.Двойная запись. Простые и сложные проводки. Правила составления бухгалтерских проводок. | 2 | 3 |
| 4.План счетов бухгалтерского учетаАстахов с 165-218 с 144-165 | Содержание учебного материала1.План счетов бухгалтерского учета и классификация счетов. Строение плана счетов. 2.Синтетические, аналитические счета, субсчета.3.Активные и пассивные счета. Классификация счетов по назначению и структуре, экономическому содержаниюСхемы активного и пассивного счета. 4.Двойная запись. Простые и сложные проводки. Правила составления бухгалтерских проводок. | 2 | 3 |
| 5План счетов бухгалтерского учетаАстахов с 165-218 с 144-165 | Содержание учебного материала1.План счетов бухгалтерского учета и классификация счетов. Строение плана счетов. 2.Синтетические, аналитические счета, субсчета.3.Активные и пассивные счета. Классификация счетов по назначению и структуре, экономическому содержаниюСхемы активного и пассивного счета. 4.Двойная запись. Простые и сложные проводки. Правила составления бухгалтерских проводок. | 2 | 3 |
| 6**.**Анализ нормативных документов бухгалтерского учета и отчетности | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материалаПринципы ведения бухгалтерского учета. Закон «О бухгалтерском учете». | 8 | 3 |
| 7. Предмет и метод бухгалтерского учета | **Самостоятельная работа обучающихся**Содержание учебного материала1.Общая характеристика, сущность и функции бухгалтерского учета. 2.Предмет бухгалтерского учета. 3.Объекты бухгалтерского учета. | 6 | 3 |
| 8. Предмет и метод бухгалтерского учетаАстахов с.120-140 | Содержание учебного материала1.Общая характеристика, сущность и функции бухгалтерского учета. 2.Предмет бухгалтерского учета. 3.Объекты бухгалтерского учета. | 2 | 2 |
| 9. Инвентаризация материальных ценностей.Расторгуева с.25-28 | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материала1.Понятие инвентаризации, задачи, виды; 2.Порядок проведения и документальное оформление инвентаризации. 3.Выявление и отражение в учете результатов инвентаризации. | 4 | 3 |
| 10. **ПЗ 1** Порядок записи на счетах бухгалтерского учёта.  | Содержание учебного материалаПроведение группировки счетов бухгалтерского учета.Оформление счетов бухгалтерского учета | 2 | 3 |
| 11. **ПЗ 2** Синтетические и аналитические счета | Содержание учебного материала1.Открыть бухгалтерские счета, записать остатки на начало отчетного периода (начальное сальдо).2.Определить изменения в наличии и составе средств или их источников образования и указать корреспонденцию счетов по каждой хозяйственной операции.3.Записать хозяйственные операции на бухгалтерских счетах.4По каждому счету подсчитать обороты и определить остаток на конец отчетного периода (конечное сальдо). | 2 | 3 |
| 12. План счетов бухгалтерского учета | **Самостоятельная работа обучающихся**Содержание учебного материала1.заполните оборотную ведомость по синтетическим счетам, шахматную оборотную ведомость, указав в ней название счетов, и по каждому из них в соответствующих графах запишите итоговые данные из бухгалтерских счетов (сальдо начальное, обороты по дебету и кредиту и сальдо конечное). | 10 | 3 |
| 13. Калькуляция затрат предприятия | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материалаСоставить калькуляцию затрат предприятия | 6 | 3 |
| 14. Бухгалтерский балансАстахов с.165-218 с 144-165 | Содержание учебного материала1.Строение, виды бухгалтерского баланса. 2.Влияние хозяйственных операций на баланс3.Правила составления бухгалтерского баланса.4. Валюта, статья баланса.5.Актив, пассив баланса. 6.Сальдовый баланс. Вступительный, текущий, ликвидационный, заключительный балансы, баланс-нетто, баланс- брутто. | 2 | 3 |
| 15. Бухгалтерская отчетность | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материала1.Виды отчетности. 2.Содержание и структура баланса. 3.Квартальная и годовая отчетности. | 6 | 3 |
| 16. Методологические основы учета хозяйственных процессов | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материала1.Основные задачи учета процесса снабжения (заготовления) товарно-материальных ценностей. 2.Виды способов учета процесса заготовления предметов труда. Виды производств. Учет процесса производства. 3.Понятие полной (коммерческой) себестоимости продукции, внутрипроизводственных расходов. 4.Учет процесса реализации | 10 | 3 |
| 17. Оценка и калькуляция | Содержание учебного материала1.Оценка хозяйственных средств в бухгалтерском учете, ее цели и принципы. 2.Действующий порядок оценки важнейших видов средств. 3.Калькуляция как способ группировки затрат, их измерения и определение себестоимости. 4.Объекты калькуляции. Классификация затрат. | 2 | 3 |
| 18. **ПЗ 3** Составление калькуляции себестоимости продукции | Содержание учебного материалаСоставить калькуляцию продукта А | 2 | 3 |
| 19.Документы и документооборот | Содержание учебного материала1.Виды, формы и реквизиты бухгалтерских документов.2. Классификация документов. Порядок оформления документов. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Унификация и стандартизация документов. Первичная регистрация хозяйственных операций. Роль документов в учете и контроле. | 2 | 3 |
| 20.Учетные регистры и формы бухгалтерского учета | Содержание учебного материала1.Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Порядок и техника записи в учетные регистры.2. Способы исправления ошибок в учетных записях.3.Формы бухгалтерского учета, их виды и особенности, характеристика. | 2 | 3 |
| 21.Формы бухгалтерского учета.Астахов с.218-231 с 305-322 | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материала1.Виды, формы и реквизиты бухгалтерских документов.2. Классификация документов. Порядок оформления документов. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Унификация и стандартизация документов. Первичная регистрация хозяйственных операций. Роль документов в учете и контроле.3.Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Порядок и техника записи в учетные регистры.4. Способы исправления ошибок в учетных записях.5.Формы бухгалтерского учета, их виды и особенности, характеристика. | 4 | 3 |
| 22. **ПЗ 4** Журнально-ордерная форма учета. | Содержание учебного материала1.Составить корреспонденцию в журнале регистрации хозяйственных операций.2.Составить начальный сальдовый баланс.3.Записать хозяйственные операции в журнале-ордере, ведомости, главной книге.4.Составить бухгалтерский баланс на конец отчетного периода. | 2 | 3 |
| 23. Составление бухгалтерской отчетности  | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материалаОформить бухгалтерский баланс | 4 | 3 |
| **Раздел 2 Бухгалтерский учет на предприятии** |  | 3 |
| 24. Учёт по счету 50,51 | **Самостоятельная работа обучающихся****Содержание учебного материала**1.Соблюдение организациями, работающими с наличными деньгами требований, установленных 2.Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации.3.Договор о полной материальной ответственности. 4.Использование различных форм проведения безналичных расчётов и документы, соответствующие этим формам (платёжное поручение, аккредитив, чек, платёжное требование, инкассовое поручение)5.Порядок заполнения кассовой книги.  | 8 | 3 |
| 25. Учёт труда и его оплаты | **Самостоятельная работа обучающихся**Содержание учебного материала1.Виды, формы и системы оплаты труда.2. Порядок начисления заработной платы. 3.Состав удержаний из заработной платы. Налоговые вычеты из заработной платы.4. Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности.5.Премирование работников. | 12 | 2 |
| 26.**ПЗ 5** Решение задач по счету 70 | Содержание учебного материала1.Уяснить методику и учет расчетов по заработной плате, пособия по временной нетрудоспособности, суммы отпускных. | 2 | 3 |
| 27.Учёт вложений во внеоборотные активы | Содержание учебного материала1.Определение внеоборотных активов. Учёт долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. Виды и оценка вложений во внеоборотные активы. Источники финансирования вложений во внеоборотные активы. | 2 | 2 |
| 28. Учёт основных средств | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материала1.Отражение фактических затрат по приобретению основных средств и списание этих затрат. 2.Классификация основных средств. Оценка основных средств и порядок её изменения. 3.Учёт поступления и выбытия основных средств. 4.Порядок начисления и учёта амортизации основных средств. 5.Документы, учитывающие движение основных средств. | 18 | 2 |
| 29. **ПЗ 6** Решение задач по учёту основных средств | Содержание учебного материала1.Определить остаточную стоимость основных средств2.Определить финансовый результат от выбытия объектов основных средств  | 2 | 3 |
| 30. Учёт нематериальных активов. | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материала1.Понятие и классификация нематериальных активов. 2.Поступление, создание и выбытие НМА.3. Особенности начисления амортизации по НМА.4 Виды охранных документов и их разновидности. Первичная документация, связанная с поступлением и выбытием нематериальных активов. | 8 | 3 |
| 31. Учёт материально-производственных запасов | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материала1.Понятие, классификация и оценка МПЗ.2.Выбор метода учёта заготовления материалов. 3. Документальное оформление учёта движения материалов. 4.Учёт отпуска материалов в производство. Понятие неотфактурованных поставок и материалов в пути. | 6 | 3 |
| 32.**ПЗ 7** Решение задач по учету материальных ценностей | Содержание учебного материалаУяснить методику учета МПЗ | 2 | 2 |
| 33. Учёт затрат на производство. | **Самостоятельная работа обучающихся** 1.Себестоимость продукции и её состав.2. Классификация производственных затрат.3. Калькулирование себестоимости. Полная и сокращённая производственная себестоимость.  | 14 | 2 |
| 34 Учёт готовой продукции и её реализации. | Содержание учебного материала1.Учёт поступления готовой продукции. 2.Оценка готовой продукции. 3.Учёт отгрузки (отпуска) готовой продукции покупателям и заказчикам. | 6 | 222 |
| 35. **ПЗ 8.** Решение задач по учету готовой продукции | Содержание учебного материалаРешить задачи по учету готовой продукции | 2 | 3 |
| 36.Сквозной цифровой пример журнально-ордерной формы учета | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материалаСоставить бухгалтерский баланс-брутто и баланс- нетто на начало отчетного периода | 28 | 3 |
| 37. Учёт собственного капитала. | **Самостоятельная работа обучающихся**Содержание учебного материала1.Основные составляющие собственного капитала организации.2. Уставный капитал и учёт его формирования. 3.Добавочный капитал. 4.Резервный капитал. 5.Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток). 6.Целевое финансирование. | 8 | 2 |
| 38. Учёт текущих операций  | **Самостоятельная работа обучающихся**Содержание учебного материала1.Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.2. Сроки расчётов и исковой давности. 3.Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками. 4.Учёт расчётов с покупателями и заказчиками.5. Учёт расчётов с подотчетными лицами. 6.Учёт расчётов по предоставленным займам и по возмещению материального ущерба. | 10 | 2 |
| 39. Учёт текущих операций и расчётов. | **Самостоятельная работа обучающихся**Содержание учебного материала1.Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.2. Сроки расчётов и исковой давности. 3.Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками. 4.Учёт расчётов с покупателями и заказчиками.5. Учёт расчётов с подотчетными лицами. 6.Учёт расчётов по предоставленным займам и по возмещению материального ущерба. | 8 | 2 |
| 40. **ПЗ 9** Учет расчетов с подотчетными лицами | Содержание учебного материалаОформить журнал-ордер по счету 71 | 2 | 3 |
| 41. Сквозной цифровой пример журнально-ордерной формы учета | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материалаОформить журнал-ордер по счету 60,62,76 | 22 | 3 |
| 42. Учёт кредитов и займов | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материала1.Классификация кредитов. 2.Учёт займов.3. Основные различия между договорами кредита и займа.  | 10 | 2 |
| 43. Учёт финансовых результатов | **Самостоятельная работа обучающихся** Содержание учебного материала1.Учёт доходов и расходов. Доходы и расходы по обычным видам деятельности.2. Операционные доходы и расходы.3. Внереализационные доходы и расходы. 4.Чрезвычайные доходы и расходы.5. Структура финансового результата деятельности предприятия. Порядок формирования прибыли и её использования. | 10 | 2 |
| 44. **ПЗ 10** Решение задач по учету финансовых результатов  |  | 2 | 3 |
|  | **ВСЕГО ЧАСОВ** | 210 |  |
|  | **АУДИТОРНЫХ** | 32 |  |
|  | **ИЗ НИХ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ** | 20 |  |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Бухгалтерского учета, финансов и кредита

Оборудование учебного кабинета Бухгалтерского учета, финансов и кредита:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- комплект бланков;

- комплект учебно-методической документации;

- калькуляторы.

Технические средства обучения компьютер и мультимедиапроектор.

3.2.Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011г. с изменениями и дополнениями
2. Положения по бухгалтерскому учету.
3. Положение о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), по порядку формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли.
4. Трудовой кодекс Р.Ф.
5. Налоговый кодекс РФ.
6. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000г. № 94-н. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкцию по его применению.

Учебная литература

1. Астахов В.П. «Теория бухгалтерского учета». Ростов-на-Дону, 2020
2. Головизнина А.Т. и др. «Теория бухгалтерского учета». Москва, 2014
3. Русалева Л.А. «Теория бухгалтерского учета». Ростов-на-Дону, 2011
4. Кондраков Н.Б. «Бухгалтерский учет». Москва, 2011
5. Расторгуева Р.Н. «Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях». Москва, 2002

12.Скворцов О.В. «Налоги и налогообложение» Москва, 2010

13.Скрипченко В.А. «Налоги и налогообложение» Питер, 2010.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **умения:**использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; | практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий,тестирование,оценка деятельности на практическихзанятиях,устный экзамен |
| участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; | самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий,устный экзамен |
| **знания:**нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;бухгалтерской отчетности | практические занятия, устные опросы, тестирование,устный экзамен |
| методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; | устный опрос,тестирование,оценка выполнения контрольной работы,устный экзамен |
| план счетов, объекты бухгалтерского учета; | устный опрос, тестирование,оценка выполнения контрольной работы,устный экзамен |
| бухгалтерской отчетности. | устный опрос, тестирование,оценка деятельности на практических занятиях,оценка выполнения контрольной работы,устный экзамен |

3.2.Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовые акты

1.Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011г. с изменениями и дополнениями

2.Положения по бухгалтерскому учету.

3.Положение о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), по порядку формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли.

4.Трудовой кодекс Р.Ф.

5.Налоговый кодекс РФ.

6.Приказ Минфина РФ от 31.10.2000г. № 94-н. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкцию по его применению.

Учебная литература

7. Астахов В.П. «Теория бухгалтерского учета». Ростов-на-Дону, 2000

8. Головизнина А.Т. и др. «Теория бухгалтерского учета». Москва, 2004

9.Русалева Л.А. «Теория бухгалтерского учета». Ростов-на-Дону, 2001

10.Кондраков Н.Б. «Бухгалтерский учет». Москва, 2001

11.Расторгуева Р.Н. «Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях». Москва, 2002

12.Скворцов О.В. «Налоги и налогообложение» Москва, 2010

13.Скрипченко В.А. «Налоги и налогообложение» Питер, 2010.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **умения:**использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; | практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий,тестирование,оценка деятельности на практическихзанятиях,устный экзамен |
| участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; | самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий,устный экзамен |
| **знания:**нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;бухгалтерской отчетности | практические занятия, устные опросы, тестирование,устный экзамен |
| методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; | устный опрос,тестирование,оценка выполнения контрольной работы,устный экзамен |
| план счетов, объекты бухгалтерского учета; | устный опрос, тестирование,оценка выполнения контрольной работы,устный экзамен |
| бухгалтерской отчетности. | устный опрос, тестирование,оценка деятельности на практических занятиях,оценка выполнения контрольной работы,устный экзамен |

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГБПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Бухгалтерский учет**

***специальность 38.02.04 «Коммерция»***

***заочная форма обучения***

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **4.1 Паспорт комплекта контрольно - оценочных средств** | 31 |
|  | 4.1.1 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины | 31 |
|  | 4.1.2 Формы промежуточной аттестации | 32 |
|  | 4.1.3 Описание процедуры экзамена  | 33 |
|  | 4.1.4 Критерии оценки на экзамене  | 33 |
| **4.2 Комплект «Промежуточная аттестация»** | 34 |
|  | 4.2.1 Экзаменационные вопросы  | 34 |
|  | 4.2.2 Типовые практические задания | 36 |

**4.1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

4.1.1 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Предметом оценки освоения учебной дисциплины (УД) являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Таблица 1 – Формы и методы контроля и оценки дидактических единиц

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения****(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**  | **Наименование оценочного средства** |
| **Уметь:**использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности | практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданийтестированиеоценка деятельности на практическихзанятиях | **Рабочая тетрадь** по выполнению практических занятий;**Экзаменационные билеты** |
| участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации | самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий | **Рабочая тетрадь** по выполнению практических занятий;.**Экзаменационные билеты** |
| **Знать:** нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;  | практические занятия, устные опросы, тестирование,устный экзамен | **Рабочая тетрадь** по выполнению практических занятий;**Рабочая тетрадь** внеаудиторной самостоятельной работы;**Тестирование по темам**:1.Предмет и метод бухгалтерского учета2.План счетов бухгалтерского учета. 3.Бухгалтерский баланс4.Бухгалтерская отчетность5.Документы и документооборот6.Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.7.Учет наличных и безналичных денежных средств.8.Учет труда и его оплаты.9.Учет основных средств.**Контрольная работа по разделам:**Основы бухгалтерского учетаБухгалтерский учет на предприятии**Экзаменационные билеты** |
| методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; | устный опрос,тестирование,оценка выполнения контрольной работы,устный экзамен |
| план счетов, объекты бухгалтерского учета | устный опрос, тестирование,оценка выполнения контрольной работы,устный экзамен |
| бухгалтерскую отчетность | устный опрос, тестирование,оценка деятельности на практических занятиях,оценка выполнения контрольной работы,устный экзамен |

Оценка освоения УД предусматривает использование пятибалльной системы оценки.

4.1.2 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Таблица 2 - Запланированные формы промежуточной аттестации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ семестра** | **Формы промежуточной аттестации** | **Форма проведения** |
| 5 | Экзамен | Устный экзамен по билетам |

4.1.3 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ЭКЗАМЕНА

**Процедура экзамена** устанавливает уровень сформированности следующих умений и усвоения следующих знаний по материалу, изучаемому в семестре.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

* использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
* участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации ;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

* нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
* методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
* план счетов, объекты бухгалтерского учета ;
* бухгалтерскую отчетность.

**Количество заданий** для студента: два – теоретический вопрос и практическое задание.

**Время выполнения** каждого задания и максимальное время на экзамен:

Задание № 1- 10 мин./час.

Задание № 2- 10 мин.

Практической задание – 10 мин. /час

Всего на экзамен 30 мин./час.

**Условия выполнения заданий**

Помещение: учебная аудитория.

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: калькулятор для выполнения расчетов.

**Перечень справочной и нормативной литературы для использования на экзамене:**

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и инструкции по его применению

4.1.4 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ НА ЭКЗАМЕНЕ

Таблица 4 – Критерии оценки на экзамене

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки | оценка | самооценка |
| 1. | Владеет эмоционально- психологической устойчивостью при выполнении экзаменационных заданий и объяснении представленных ответов |  |  |
| 2. | Предоставляет в срок ответ по экзаменационным вопросам (выполнение экзаменационных заданий в течение 30 минут); |  |  |
| 3. | Отражает межпредметную связь по дисциплинам экономического цикла, т.е. глубину содержания ответов на экзаменационные вопросы, их обоснованность и убедительность.  |  |  |
| 4. | Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения практического задания в билете (самостоятельно и правильно составил корреспонденцию счетов, согласно представленному заданию) |  |  |
| 5. | Использует методы: сравнения, экономико – математический, монографический, экспериментальный в различных видах профессиональной и социальной деятельности (правильно рассчитывает валюту бухгалтерского баланса, себестоимость продукции, остаточную стоимость основных средств, налоги) |  |  |
| 6. | Объяснение результатов решения практического задания |  |  |
|  | Всего баллов |  |  |
| Критерии баллов ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА 21-24 балла «5»17-20 балла «4»14-16 балла «3»менее 14 балла «2» |  |  |

Критерии оценки: 0 признак не проявлен

1. признаки имеет единственное проявление

2. признак имеет частичное проявление

3. признак проявлен не в полном объеме

4 признак проявлен в полном объеме

**4.2. КОМПЛЕКТ «ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ»**

4.2.1 Экзаменационные вопросы

1 раздел: Основы бухгалтерского учёта

1. Понятие о хозяйственном учете.

2. Виды хозяйственного учета.

3. Учетные измерители.

4. Организация ведения бухгалтерского учета.

5. Документы в области регулирования бухгалтерского учета

6. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете».

7. Определение бухгалтерского учета, объекты учета.

8. Обязанность ведения бухгалтерского учета.

9. Виды бухгалтерского учета.

10. Понятие бухгалтерского счета, его строение.

11. Понятие и принцип работы активного счета.

12. Активы (хозяйственных средств, имущества) организации.

13. Понятие и принцип работы пассивного счета.

14. Пассивы (источников образования имущества) организации.

15. Понятие двойной записи на счетах, журнал хозяйственных операций.

16. Бухгалтерская проводка. Понятие корреспондирующих счетов.

17. План счетов бухгалтерского учета.

18. Классификация счетов бухгалтерского учета.

19. Понятие синтетических и аналитических счетов, субсчета.

20. Понятие и строение бухгалтерского баланса.

21. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.

22. Значение оборотно-сальдовой ведомости.

23. Понятие активно-пассивных счетов.

24. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.

25. Учетная политика.

26. Первичные учетные документы.

27. Регистры бухгалтерского учета.

28. Понятие документооборота.

29. Способы исправления ошибок в учетных записях.

30. Понятие калькуляции в бухгалтерском учете.

31. Инвентаризация активов и обязательств.

32. Основные хозяйственные процессы: снабжение, производство, продажа.

33. Фактическая себестоимость приобретенных материальных ценностей.

34. Характеристика транспортно-заготовительных расходов.

35. Понятие прямых и косвенных затрат.

36. Характеристика фактической себестоимости выпущенной продукции.

37. Определение финансового результата от реализации продукции.

38. Формы бухгалтерского учета.

39. Международные стандарты бухгалтерского учета.

40. Требования к бухгалтерской отчетности.

2 раздел: Бухгалтерский учет на предприятии

41. Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций.

 Синтетический учет операций по кассе.

42. Безналичные расчеты в РФ. Порядок открытия расчетного счета. Учет по счету 51 «Расчетный счет».

43. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

44. Понятие подотчетного лица. Учет расчетов с подотчетными лицами.

45. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

18. Учет расчетов по оплате труда.

46.Первичная документация по оплате труда.

Задачи учета расчетов по оплате труда. Виды и формы заработной платы.

46.Порядок начисления пособия по временной нетрудоспособности.

48.Классификация основных средств, задачи учета основных средств.

Первичная документация по учету основных средств.

49.Учет приобретения основных средств.

50.Учет амортизации основных средств.

51.Учет выбытия основных средств.

52.Классификация предметов труда, задачи учета производственных запасов. Учет производственных запасов.

53.Учет затрат на основное производство.

54.Учет общехозяйственных расходов. Учет общепроизводственных расходов.

55.Учет готовой продукции.

56.Учет реализации готовой продукции.

57.Учет уставного капитала.

58.Учет резервного и добавочного капитала.

59.Учет прибылей и убытков.

60.Учет нераспределенной прибыли.

4.2.2 Типовые практические задания

1.Восстановить содержание хозяйственной операции:

ДТ 26 КТ 70

ДТ 26 КТ 69

ДТ 26 КТ 02

ДТ 26 КТ 10

ДТ 26 КТ 60

ДТ 20 КТ 26

2.Составить бухгалтерский баланс-нетто, баланс-брутто

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование счетов | Сумма, т.р. |
| касса | 118 |
| задолженность подотчетного лица | 6 |
| расчетный счет | 8792 |
| незавершенное производство | 3739 |
| материалы | 28905 |
| топливо | 400 |
| задолженность по оплате труда | 3444 |
| задолженность по краткосрочным кредитам | 4000 |
| задолженность перед бюджетом | 2000 |
| уставный капитал | 39399 |
| задолженность пред поставщиками | 5686 |
| основные средства | 19980 |
| амортизация основных средств | 7461 |

3.Предприятие реализовало продукцию по себестоимости 278.000руб. за 419.000 руб. Отразите операцию проводками с учетом НДС и налога на прибыль.

4.Предприятие реализовало основное средство с балансовой стоимостью 210 000 руб. с износом 80 % за 40 000 руб. отразите операцию проводками с учетом движения НДС и налога на прибыль.

5.Предприятие израсходовало гвозди со склада на ремонт жилья строящегося на его балансе 21 кг по 51 руб. за 1 кг. Отразите операцию проводками с учетом движения НДС.

6. Предприятие оказало транспортные услуги работнику на 496 руб. в счет заработной платы. Отразите операцию проводками с учетом НДС.

7.Составить корреспонденцию счетов:

1.Начислен налог на имущество;

2.Начислен налог на прибыль;

3.Удержан НДФЛ;

4.Начислен ЕСС

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** |
| Сертификат | 603332450510203670830559428146817986133868575819 |
| Владелец | Кузнецова Татьяна Николаевна |
| Действителен | С 25.02.2021 по 25.02.2022 |